



Appel à candidatures – Poste de directeur général ou de directrice générale

Le Conseil du sport d'Ottawa (CSO) cherche une personne pour occuper le poste de directeur général ou de directrice générale afin de poursuivre le travail accompli au cours des 11 dernières années.

À propos du Conseil du sport d'Ottawa

Fondé en 2013, le Conseil du sport d'Ottawa (CSO) est un organisme à but non lucratif et un chef de file du sport amateur et communautaire. Le CSO mise sur la promotion, la formation et les interactions pour stimuler la participation au sport communautaire, abolir les barrières et accroître l'accessibilité pour les populations méritant l'équité. D'ailleurs, il représente plus de 700 organismes sportifs communautaires et est reconnu par la Ville d'Ottawa comme un porte-étendard du sport communautaire, un honneur qui fait la fierté de l'équipe et de ses partenaires.

Renseignements sur le poste

La personne occupant le poste de directeur général ou de directrice générale du Conseil du sport d'Ottawa (CSO) assure un leadership stratégique, une orientation, une supervision et une exécution pratique afin de promouvoir, de sensibiliser et de rassembler la communauté sportive d'Ottawa. Elle est responsable de la gestion des activités quotidiennes, de l'établissement de partenariats communautaires et de la durabilité et la croissance à long terme des programmes de l'organisme. Elle relève directement du conseil d'administration et joue un rôle clé dans la promotion et l'avancement du sport amateur et communautaire à Ottawa.

Critères relatifs à la personne recherchée :

Le candidat ou la candidate travaillera à raison de **quatre jours par semaine**. Bien que le poste s'articule autour de cet horaire, nous attachons une grande importance à la flexibilité et sommes disposés à discuter d'autres arrangements en fonction des compétences et des préférences personnelles. La personne recherchée est expérimentée, créative et passionnée, et possède une excellente connaissance du sport communautaire. Ce poste offre un salaire compétitif, pouvant aller jusqu'à 72 500 dollars par an pour une semaine de travail de quatre jours, en fonction des qualifications et de l'expérience.

Principales responsabilités

Leadership et planification stratégique

- Assurer l'orientation et le leadership dans l'élaboration et la mise en œuvre du plan stratégique du CSO et des initiatives visant à accroître l'engagement communautaire, l'inclusion et l'accès aux activités sportives.
- Collaborer avec le conseil d'administration pour définir les objectifs, les politiques et les priorités à long terme de l'organisme.

139, AVENUE FOURTH, OTTAWA (ONTARIO) K1S 2L3
SPORTOTTAWA.CA/?LANG=FR

Gestion financière et collecte de fonds

- Établir et administrer le budget du CSO en assurant la conformité aux exigences juridiques et en matière de rapports financiers.
- Piloter les projets de collecte de fonds de base et de financement de programmes, notamment la rédaction de demandes de subvention et l'engagement de donateurs, en travaillant avec des instances comme la Ville d'Ottawa, la Fondation Trillium de l'Ontario et le programme Bon départ de Canadian Tire.

Engagement communautaire et développement de partenariats

- Promouvoir et dynamiser le secteur du sport communautaire à Ottawa en cultivant des relations avec les membres des organismes œuvrant dans le milieu. Favoriser la collaboration en organisant des activités de sensibilisation et de réseautage, notamment le Sommet annuel sur les sports d'Ottawa.
- Élaborer et concrétiser des stratégies de marketing et de communication afin d'accroître la visibilité et la réputation du CSO au sein de la communauté.
- Cultiver et renforcer les partenariats avec les intervenants clés, dont la Ville d'Ottawa, les organismes sportifs provinciaux et nationaux, et les principaux organismes de financement.

Gestion et conception de programmes

- Superviser et mener à bien l'élaboration, la prestation et l'évaluation des programmes et des outils éducatifs du CSO, comme la [Boîte à outils sur la sécurité dans le sport d'Ottawa](#) et [Le guide du jeu de l'appartenance](#), en collaboration avec le personnel et les entrepreneurs.
- Élaborer et promouvoir des programmes destinés à réduire les obstacles et à accroître l'accessibilité pour les populations méritant l'équité, y compris la gestion de la [Fondation du Conseil du sport d'Ottawa](#).

Activités et ressources humaines

- Superviser les activités quotidiennes de l'organisme, en assurant l'efficacité, la conformité et la cohérence avec les priorités stratégiques.
- Gérer, encadrer et soutenir le personnel et les bénévoles, en favorisant un climat de travail positif et productif.
- Épauler le conseil d'administration en recrutant de nouveaux membres.

Qualifications

- Diplôme universitaire ou collégial en administration des affaires, gestion du sport, gestion des organismes à but non lucratif ou dans un domaine connexe, ou expérience équivalente.
- Au moins 5 à 7 ans d'expérience pertinente en tant que cadre ou responsable, de préférence dans le secteur des organismes à but non lucratif, des sports ou des loisirs.
- Expérience attestée en gestion des finances d'organisme, y compris l'élaboration de budget, l'analyse, la prise de décision et la production de rapports.

- Solide expérience en collecte de fonds, en rédaction de demandes de subvention et en mobilisation de donateurs.
- Capacité avérée à établir et à développer des partenariats.
- Excellentes aptitudes en leadership, en gestion d'équipe et en relations interpersonnelles.
- Solides capacités de réflexion stratégique, de résolution de problèmes et de prise de décision.
- Connaissance de la gouvernance des organismes à but non lucratif et du système sportif canadien.

Aptitudes et compétences

- Compétences remarquables en communication écrite et orale.
- Excellentes aptitudes organisationnelles et capacité à gérer plusieurs projets et priorités.
- Passion pour le sport communautaire et engagement en faveur de l'équité, de la diversité et de l'inclusion.
- Capacité à travailler de manière autonome, à faire preuve d'initiative et à s'épanouir dans un environnement dynamique où le rythme de travail est soutenu.
- Maîtrise de Microsoft Office, des logiciels de gestion financière et des plateformes de gestion des donateurs.
- Le bilinguisme est un atout.

Conditions de travail

- Télétravail et en présentiel au bureau du Conseil du sport d'Ottawa à la Maison du sport.
- Travail de soir et de fin de semaine pour des événements et des réunions et possibles déplacements à l'intérieur de la municipalité.

Pour postuler :

Veuillez envoyer par courriel **d'ici le 31 octobre 2024** votre CV et une lettre de motivation soulignant votre aptitude à occuper le poste, à l'adresse board@sportottawa.ca. Inscrivez comme objet « **Candidature au poste de directeur général ou de directrice générale** ».

Le CSO s'engage à offrir un milieu de travail inclusif et diversifié et est fier d'être un employeur qui souscrit au principe de l'égalité des chances. Toutes les demandes des personnes qualifiées seront examinées pour le poste sans égard à la race, à l'ascendance, au lieu d'origine, à la couleur, à l'origine ethnique, à la citoyenneté, aux croyances, au sexe, à l'orientation sexuelle, à l'existence d'un casier judiciaire, à l'âge, à la situation matrimoniale, à la situation familiale ou à un handicap.

Le CSO accueille et encourage les candidatures des personnes ayant un handicap. Des mesures d'adaptation sont offertes sur demande aux personnes sélectionnées à toutes les étapes du processus.